

## Condições de reserva

Nas presentes condições de reserva, "seu" e "si" referem-se a todas as pessoas designadas na confirmação da reserva (incluindo as que se acorde adicionar ou substituir em data posterior).

"Nós", "nos" e "nosso" significam o **RCI TRAVEL**. **RCI TRAVEL** é um nome comercial da **Alliance Reservations Network LLC** sediada em **7380 West Sand Lake Road, #360, Orlando, Fl. 32819, EUA**.

Antes de efetuar uma reserva através de nós, leia atentamente as condições de reserva e todas as outras informações relevantes para a sua reserva, incluindo:

1. Todos os detalhes e quaisquer condições ou restrições específicas constantes da descrição do hotel ou dos serviços de viagens escolhidos no website
2. Os Termos e Condições relevantes de proprietários de hotéis e prestadores de serviços de viagens
3. Qualquer outra secção do nosso website ou de qualquer outra publicação ou website a que façamos referência ou para o qual o direcionemos; e
4. Quaisquer outras informações escritas para as quais chamemos a sua atenção antes da reserva.

Para reservar alojamento ou serviços de viagens através do **RCI TRAVEL**, enquanto pessoa responsável pelo grupo ("líder do grupo"), deve ser membro atual dos programas de troca do RCI, incluindo o RCI Weeks e o RCI Points, (Membro do RCI) ou um membro atual de determinados clubes servidos pela RCI Europe (Membro do Clube) e deve indicar-nos detalhes da sua inscrição válida no RCI ou no Clube.

**Atenção** – Os termos da sua inscrição no RCI ou no Clube não se aplicam aos serviços prestados pelo **RCI TRAVEL**, exceto na medida em que esses termos se refiram à sua utilização de Unidades de Poder de Troca de RCI Weeks (**TPU**) ou de RCI Points (**Points**) para obter acesso a descontos em produtos e/ou serviços de hotéis. Os serviços de reserva prestados pelo **RCI TRAVEL** são separados dos serviços de troca prestados pela RCI Europe, como parte da sua troca de férias do RCI ou inscrição no Clube.

### 1 Fazer uma reserva

O **RCI TRAVEL** organiza reservas de hotéis e planos de viagens na qualidade de:

- A. Agente dos proprietários/prestadores de serviços de hotéis, empreendimentos e outros alojamentos (**proprietários**);
- B. Subagente – que significa que agimos como agente de outras empresas que agem como agentes dos proprietários; e
- C. Agente de transportadoras e empresas de transporte (tais como companhias aéreas, ferroviárias ou de ferries), empresas de aluguer de automóveis, prestadores de seguros de viagem e quaisquer outros prestadores de serviços mencionados no nosso website (**prestador(es) de serviços**).

**Ao reservar uma estadia através de nós (na nossa qualidade de agente ou subagente do proprietário) ou organizar qualquer viagem ou outros serviços através de nós, está a celebrar um contrato diretamente com o proprietário ou o prestador de serviços (o que for aplicável).**

Uma vez que agimos sempre como agente ou subagente ao receber a sua reserva, **não somos responsáveis** por qualquer contrato que celebre para a sua estadia ou serviços de viagens ou pelos atos, violações ou incumprimentos de qualquer proprietário ou prestador de serviços ou qualquer outra pessoa relacionada com a(s) sua(s) reserva(s).

O seu contrato será sempre com o proprietário ou o prestador do serviço de viagem que reservou.

**Não fornecemos pacotes ou planos de viagens associados, tal como definido nos Regulamentos de pacotes de viagens e planos de viagens associados de 2018**

A sua reserva connosco está sujeita a estas condições de reserva e aos Termos e Condições particulares do proprietário e/ou prestador de serviços com o qual celebra o contrato. Estes serão disponibilizados no nosso website ou no website do proprietário/prestador de serviços.

Todas as reservas dependem da disponibilidade do alojamento ou do serviço de viagem que pretende reservar e da sua elegibilidade para utilizar os nossos serviços.

O líder do grupo deve ter, pelo menos, 18 anos de idade no momento da reserva e ser atualmente Membro do RCI ou Membro do Clube.

Ao fazer a reserva, confirma que foi autorizado a fazer a reserva por todos os outros membros do seu grupo e que todos os outros membros do grupo concordam que a reserva será regida por estas condições de reserva. Enquanto líder do grupo, é responsável por fazer todos os pagamentos que nos sejam devidos.

O seu contrato vinculativo com o proprietário ou o prestador de serviços só tem início depois de termos emitido uma confirmação por escrito em nome do mesmo.

Esta confirmação irá apresentar os detalhes da sua reserva, incluindo o montante que pagou. Tenha em atenção que, se aceitarmos o seu pagamento na nossa conta bancária, tal não significa que tenhamos aceite uma reserva, a menos que lhe tenhamos enviado uma confirmação por escrito. Não realize quaisquer outros planos de viagem (como, por exemplo, voos ou viagens de ferry) até que lhe tenhamos enviado uma confirmação por escrito da reserva do seu alojamento (quando o reservar através de nós). Enviar-lhe-emos a sua confirmação por escrito por e-mail. Se reservar connosco online, podemos confirmar que recebemos o seu pedido de reserva e, em seguida, enviar a confirmação por e-mail. Se reservar por telefone, enviaremos a confirmação por e-mail. É da sua responsabilidade verificar os seus e-mails regularmente e informar-nos de qualquer alteração ao seu endereço de e-mail. O **RCI TRAVEL** pode recusar qualquer reserva antes de enviarmos a sua confirmação por escrito. Se o fizermos, iremos informá-lo por escrito e reembolsar qualquer valor monetário que nos tenha pago. Neste caso, nem nós nem qualquer proprietário ou prestador de serviços terá qualquer responsabilidade legal perante si.

Verifique os detalhes da sua confirmação atentamente quando a receber. Se acreditar que há algo de errado (incluindo o montante cobrado, as datas de viagem, a localização, o serviço ou os nomes dos viajantes), **informe-nos de imediato**. Certifique-se de que os nomes estão exatamente como apresentados nos passaportes. Uma vez que agimos apenas como agente de reserva, não podemos ser responsabilizados por quaisquer erros em qualquer documentação, exceto em caso de erro cometido por nós.

Mesmo que tenhamos enviado uma confirmação por escrito, temos o direito (em nome de qualquer proprietário ou prestador de serviços) de cancelar uma reserva sempre que acreditemos que: - (i) é provável que viole quaisquer das nossas condições de reserva; (ii) tenha violado qualquer um de seus Termos de Inscrição no RCI ou Termos de Inscrição no Clube; (iii) não é atualmente Membro do RCI ou do Clube; (iv) as informações fornecidas por si em relação à sua reserva estão incorretas; ou (v) apresentou um comportamento vexatório, abusivo ou ilegal perante os nossos colaboradores ou os proprietários ou prestadores de serviços. Se cancelarmos a sua reserva por qualquer um destes motivos, iremos informá-lo por e-mail e nem nós nem o proprietário ou o prestador de serviços teremos qualquer responsabilidade perante si.

## **2 Pagamento**

Ao efetuar uma reserva, deverá pagar o montante integral devido por cartão de débito ou crédito, na moeda que especificarmos. Tenha em atenção que o seu banco pode efetuar cobranças sempre que efetuar um pagamento numa moeda diferente da especificada.

Determinados descontos podem só estar acessíveis a atuais Membros do RCI Weeks, em troca de TPU, ou a atuais Membros do RCI Points, em troca de Points válidos. Iremos informá-lo sempre que esta opção estiver disponível e da quantidade de TPU ou Points necessários para o acesso a descontos. Vamos colaborar com a RCI Europe para garantir que tem TPU ou Points suficientes disponíveis. São aplicáveis termos adicionais a qualquer reserva efetuada por si em que opte por utilizar TPU ou Points para aceder a descontos. Para os Membros do RCI Weeks, estes termos adicionais podem ser encontrados [\[aqui\]](#).

Se não efetuar nenhum pagamento devido relacionado com a sua reserva até à data especificada, iremos, em nome do proprietário ou do prestador de serviços, assumir que pretende cancelar a sua reserva. Neste caso, a sua reserva será cancelada imediatamente e as disposições da secção 5 (b) aplicar-se-ão, conforme adequado. Também pode ter de pagar taxas adicionais. Consulte a secção 5 (b).

Não efetuamos qualquer cobrança adicional para pagamentos com cartão de débito ou crédito. Se o seu banco se recusar a efetuar o pagamento por qualquer motivo, temos o direito de cobrar uma taxa de administração para cobrir quaisquer custos em que possamos incorrer como resultado.

Tenha em atenção que agimos como agente e que, à exceção de qualquer taxa de reserva (que podemos cobrar pelo serviço que prestamos na facilitação ou administração da sua reserva), todas as cobranças (incluindo taxas de cancelamento) e reembolsos são efetuados em nome do proprietário ou do prestador de serviços. Salvo disposição em contrário, todos os montantes que nos paga (exceto no caso da taxa de reserva) serão cobrados e mantidos por nós em nome do proprietário ou do prestador de serviços e reencaminhados para estes, em conformidade com o nosso acordo com os mesmos.

Temos o direito de lhe cobrar uma taxa de reserva para prestar os nossos serviços. Quando o fazemos, a taxa de reserva será incluída no preço de qualquer alojamento ou serviço de viagem e será mencionada na confirmação da reserva e na fatura.

## **3 Preços**

Os preços cobrados pelos proprietários ou prestadores de serviços (seja em libras, euros, dólares ou outra moeda) estão sob constante análise e podem ser aumentados ou reduzidos a qualquer momento. Nós e os proprietários ou prestadores de serviços podemos corrigir erros nos preços dos planos não vendidos a qualquer momento. Iremos confirmar o preço da sua reserva quando a efetuar.

Todos os preços que lhe sejam cotados ou, de outro modo, indicados incluem todos os encargos (incluindo qualquer taxa de reserva) e quaisquer impostos ou taxas governamentais que possam decorrer da sua reserva no momento em que é feita. No entanto, pode ser obrigado a pagar quaisquer impostos adicionais que surjam após a sua reserva ter sido confirmada.

Em alguns casos, também lhe poderá ser exigido o pagamento de determinados encargos (tais como impostos de residência) à chegada ao seu destino. Sempre que sejamos informados pelo prestador de serviços, iremos informá-lo destes encargos, que estarão também previstos na descrição do seu alojamento ou serviço.

#### **4 Detalhes do website**

O nosso objetivo é garantir que as informações prestadas pelos proprietários e prestadores de serviços são apresentadas com precisão no nosso website e em qualquer outra literatura promocional ou material que produzimos e fornecemos. Destina-se a apresentar uma ideia geral do alojamento ou do serviço de viagem. Nem todos os detalhes das instalações ou serviços relevantes podem ser incluídos no nosso website. Além disso, podem existir pequenas diferenças entre o hotel/serviço real e a respetiva descrição. Geralmente, isso deve-se ao facto de os proprietários/prestadores de serviços procurarem constantemente melhorar os serviços e instalações. Ocasionalmente, problemas podem levar a que algumas instalações ou serviços não estejam disponíveis ou possa ser restritos. Se isso acontecer, iremos informá-lo logo que possível depois de tomarmos conhecimento da situação. Não podemos aceitar responsabilidade por quaisquer alterações ou encerramentos de serviços locais, instalações ou atrações mencionados nos nossos websites, no website de qualquer proprietário ou prestador de serviços ou em brochuras, por parte dos nossos consultores ou publicitados em qualquer outro lugar. Envidamos todos os esforços razoáveis para garantir que as informações que lhe prestamos acerca do seu hotel/ empreendimento e das respetivas instalações ou serviços, bem como de serviços de viagens, são exatas e completas na data em que são prestadas. Não podemos aceitar responsabilidade por quaisquer informações imprecisas, incompletas ou enganosas, salvo se tal tiver sido causado por negligência nossa.

Não podemos ser responsabilizados por quaisquer informações que surjam no website de qualquer terceiro.

Tenha em atenção que, em particular, sempre que o acesso Wi-Fi seja um serviço anunciado, a sua prestação está sujeita à disponibilidade e condições da rede. Pode não estar disponível 24 horas por dia e é fornecido para efeitos de lazer e não comerciais. As reservas não devem ser efetuadas se dependerem integralmente do fornecimento ininterrupto e ilimitado de Wi-Fi.

#### **5 Se alterar ou cancelar a sua reserva**

- a) **Alterações.** Se pretender alterar qualquer detalhe da sua reserva confirmada, contacte-nos por e-mail. No entanto, as alterações estão sujeitas aos termos e/ou ao acordo dos proprietários/prestadores de serviços e, em muitos casos, podem não ser possíveis.

**Nomeadamente, os proprietários e prestadores de serviços podem tratar alterações nas suas datas ou planos de estadia ou viagem como um cancelamento da reserva original, ficando, assim, obrigado a pagar taxas de cancelamento e/ou a pagar novamente (potencialmente a um preço mais elevado) para voltar a reservar os seus planos.**

**Por conseguinte, não podemos garantir que o proprietário ou o prestador de serviços em causa será capaz de atender o seu pedido de alteração.** Sempre que uma alteração for possível, também poderá ter de pagar taxas de administração ao proprietário ou prestador de serviços.

- b) Cancelamentos integrais.** Se tiver de, ou pretender, cancelar a sua reserva após ter sido confirmada, deverá entrar em contacto com o **RCI TRAVEL** através do(s) número(s)/ endereços de e-mail indicados na sua confirmação de reserva assim que possível. Se não efetuar um pagamento quando devido, iremos também tratar essa situação como um pedido para cancelar a sua reserva. As condições de cancelamento específicas aplicáveis à sua reserva são determinadas pelo proprietário ou prestador de serviços e poderá ter de pagar uma taxa de cancelamento, conforme previsto nos Termos e Condições específicos do proprietário ou prestador de serviços. O montante de qualquer reembolso disponível para si será determinado pelo proprietário ou prestador de serviços, em conformidade com os respetivos Termos e Condições. **No caso de viagens de avião, em especial, é pouco provável que estejam disponíveis reembolsos.**

Sempre que nos contactar por e-mail para cancelar a sua reserva antes do *fim do dia útil seguinte após o dia em que a sua reserva* foi efetuada, iremos contactar o RCI para garantir que quaisquer TPU ou Points utilizados em ligação com a sua reserva cancelada lhe serão restituídos. Se cancelar após este período, os TPU ou Points utilizados em ligação com a sua reserva não lhe serão restituídos.

- c) Encurtar a sua estadia.** Não são devidos reembolsos caso encurte a sua estadia.

## **6 Cancelamentos ou alterações pelo proprietário ou por prestadores de serviços**

Os proprietários e os prestadores de serviços não esperam ter de fazer quaisquer alterações à sua reserva. No entanto, por vezes ocorrem problemas e é necessário alterar ou cancelar reservas ou corrigir erros em websites ou outros detalhes. Os proprietários e os prestadores de serviços têm o direito de o fazer. Se o fizerem, iremos, em nome destes, entrar em contacto consigo (por telefone, se razoavelmente possível, no caso de uma alteração significativa ou cancelamento; iremos informá-lo de pequenas alterações por e-mail) assim que razoavelmente possível. Iremos explicar o que aconteceu e informá-lo do cancelamento ou alteração. No entanto, não teremos qualquer outra responsabilidade perante si, uma vez que agimos apenas como agente.

## **7 Eventos alheios ao nosso controlo**

A menos que seja indicado o contrário nas condições de reserva, nem nós nem o proprietário ou o prestador de serviços seremos legalmente responsáveis, coletiva ou individualmente, por qualquer compensação se nós ou o proprietário ou prestador de serviços nos virmos impedidos de cumprir as nossas responsabilidades como resultado de eventos alheios ao nosso controlo. Isto significa um evento que nós ou o proprietário ou prestador de serviços não possamos, mesmo com os devidos cuidados, evitar, incluindo: (a) greves ou litígios laborais; (b) desastres naturais, incluindo terremotos e erupções vulcânicas; (c) eventos climatéricos extremos, incluindo inundações, tempestades e neve (d) atos de terrorismo, guerra, motins ou comoção civil; (e) danos maliciosos; (f) cumprimento de qualquer lei ou ordem, norma, regulamento ou instrução governamental, incluindo orientações do

ministério dos Negócios Estrangeiros do Reino Unido (ou equivalente) para evitar ou sair de um país; (g) acidente; (h) avaria de equipamento ou maquinaria ou falha de serviços públicos; (i) insolvência ou falência de um proprietário ou prestador de serviços; (j) incêndio ou explosão; (k) dificuldade ou aumento dos custos para obter bens ou transporte; e (l) outras circunstâncias que afetem o fornecimento de alojamento ou serviços.

## **8 As nossas responsabilidades legais perante si**

O RCI não recomenda qualquer guia de excursão ou fornecedor de serviços e não é responsável por investigar a segurança e adequação de qualquer atividade e as credenciais ou adequação de um guia ou fornecedor de serviços. O RCI renuncia expressamente qualquer responsabilidade perante o utilizador por participar em qualquer atividade e por qualquer guia ou fornecedor de serviços.

Uma vez que agimos apenas como agentes ou subagentes do proprietário ou prestador de serviços, não podemos aceitar qualquer responsabilidade legal por qualquer ato ou negligência da parte destes ou de qualquer pessoa que os represente ou seja sua empregada. Também não podemos aceitar qualquer responsabilidade por quaisquer problemas ou avarias com ou em qualquer propriedade ou planos de viagens, uma vez que todas as propriedades e planos de viagens são apenas controlados e fornecidos pelos proprietários ou prestadores de serviços. Isto inclui as situações em que os proprietários e prestadores de serviços não são capazes de assegurar a disponibilização da propriedade ou dos planos de viagens que reservou. O seu contrato é com o proprietário ou o prestador de serviços e é regido pelos respetivos Termos e Condições, que podem incluir outros limites à respetiva responsabilidade jurídica. As nossas responsabilidades perante si estão limitadas à realização e ao processamento da reserva, em conformidade com as suas instruções. Não aceitamos qualquer responsabilidade por quaisquer informações acerca dos planos que lhe transmitimos de boa fé (por exemplo, ao fornecer uma ligação ou acesso a um website de terceiros). Se tiver quaisquer reclamações sobre os serviços que oferecemos, por exemplo, o nosso serviço de reserva (por oposição ao alojamento ou serviço prestado pelo proprietário ou prestador de serviços), deve informar-nos imediatamente por escrito e, em qualquer caso, no prazo de sete dias a contar do final de quaisquer planos reservados através de nós. Infelizmente, não podemos aceitar qualquer responsabilidade legal se não nos informar. Se se concluir que incumprimos relativamente a qualquer serviço que prestamos (por oposição a qualquer serviço ou alojamento prestado pelo proprietário ou prestador de serviços pelo qual não somos responsáveis), não iremos pagar mais do que a comissão ou margem que ganhamos pela reserva (ou a proporção adequada da mesma, se nem todas as pessoas incluídas na reserva forem afetadas), para além de quaisquer despesas razoáveis causadas por culpa nossa e que não possa recuperar de outra forma.

Não excluimos ou limitamos a nossa responsabilidade legal em caso de morte ou ferimentos pessoais causados como resultado de negligência nossa ou dos nossos funcionários ou se formos considerados culpados de ato criminoso.

## **9 Termos e Condições dos proprietários e prestadores de serviços**

Os serviços que compõem as suas férias são fornecidos por pessoas, empresas e outras organizações que são totalmente independentes de nós e para as quais agimos como agentes ou subagentes. Estas incluem companhias aéreas, proprietários de hotéis, fornecedores de atrações e empresas de aluguer

de automóveis e estes prestadores de serviços e proprietários prestam serviços em conformidade com os seus próprios Termos e Condições.

Estes Termos e Condições limitam ou excluem a respetiva responsabilidade perante si, muitas vezes, em conformidade com convenções internacionais aplicáveis (por exemplo, a Convenção de Atenas relativa a viagens internacionais por mar). Pode solicitar cópias destas convenções e regulamentos junto do prestador de serviços. Os Termos e Condições estão no (ou disponíveis através do) nosso website ou estão disponíveis junto dos prestadores, se os solicitar. Não somos uma transportadora para efeitos do regulamento 1177/2010 da UE – quaisquer dúvidas ou reclamações em relação a esse regulamento devem ser dirigidas à sua transportadora.

## **10 Seguro de viagem**

Recomendamos vivamente que faça um seguro de viagem adequado para cobrir a sua estadia e viagem total. Pode estar disponível seguro de viagem fornecido por terceiros através do nosso website.

É da sua responsabilidade certificar-se de que a cobertura do seguro que adquirir é adequada para si e suficiente para as suas necessidades.

## **11 A sua proteção financeira (apenas para residentes no Reino Unido e na UE)**

Quando compra duas ou mais viagens ou serviços relacionados com viagens através de nós, oferecemos-lhe Planos de Viagens Associados que estão em conformidade com o Regulamento de Pacotes de Viagens e Planos de Viagens Associados de 2018. Na eventualidade de insolvência, quaisquer montantes pagos diretamente a nós, no caso dos Planos de Viagens Associados, ficam totalmente protegidos pelo seguro existente.

Esta proteção de seguro é viabilizada através da International Passenger Protection Limited (IPP). Na eventualidade de insolvência, poderá usufruir desta apólice de seguro.

## **12 Incapacidades e problemas médicos**

Se o líder do grupo ou qualquer membro do seu grupo tiver qualquer problema médico ou incapacidade que possa afetar a sua reserva, informe-nos antes de confirmar a reserva e forneça-nos detalhes completos por escrito logo que possível antes de viajar. Se um proprietário ou prestador de serviços se sentir razoavelmente incapaz de satisfazer as necessidades específicas dessa pessoa, podemos recusar ou cancelar a reserva em nome deste.

## **13 A sua estadia no hotel/empreendimento**

Sempre que a sua estadia seja num hotel ou empreendimento, o proprietário dispõe de Termos e Condições que são suscetíveis de cobrir assuntos como:- (a) as suas horas de chegada e partida e qualquer pagamento ou documentos necessários à chegada; (b) o seu comportamento (c) ocupação máxima dos quartos (d) a utilização e a disponibilidade das instalações (e) animais de estimação e (f) fumar. Certifique-se de que lê e cumpre os presentes Termos e Condições. Se não o fizer, isso pode resultar na sua incapacidade de aceder ao quarto que reservou ou na necessidade de abandonar as instalações.

## 14 Pedidos especiais

Se tiver quaisquer pedidos especiais, deve informar-nos quando efetuar uma reserva e confirmá-los por e-mail. Embora tentemos transmitir quaisquer pedidos razoáveis ao proprietário ou prestador de serviços (o que for aplicável), não podemos garantir que todos os pedidos serão atendidos. A confirmação de que registámos um pedido especial ou o transmitimos ao proprietário ou prestador de serviços, ou o facto de ser apresentado na sua confirmação por escrito ou em qualquer outro documento, não constitui confirmação de que o pedido será atendido. Se nós ou o proprietário ou prestador de serviços não conseguirmos satisfazer qualquer pedido especial, isso não significa que houve uma violação do seu contrato por nossa parte ou por parte daqueles.

## 15 Reclamações

Uma vez que o contrato para a sua estadia e/ou serviço de viagem é entre si e o proprietário ou prestador de serviços, quaisquer perguntas ou dúvidas que surjam durante a sua estadia devem ser colocadas aos mesmos. É essencial que entre em contacto com o proprietário, prestador de serviços ou o respetivo representante de imediato, caso surja qualquer problema, para que possa ser resolvido o mais rapidamente possível. Muitas vezes, é extremamente difícil (e às vezes impossível) resolver dificuldades adequadamente, a menos que o proprietário ou o prestador de serviços seja informado oportunamente. Se debater o problema com o proprietário ou o respetivo representante durante a sua estadia ou viagem, geralmente, o problema poderá ser resolvido de imediato. Em particular, as reclamações que seriam apenas temporárias (por exemplo, reclamações sobre como o seu quarto está preparado ou o aquecimento que não funciona) não podem ser eventualmente investigadas se não forem registadas durante a sua estadia.

Se não conseguir entrar em contacto com o proprietário/prestador de serviços ou o respetivo representante, ou se não estiver satisfeito com a resposta, deve ligar imediatamente para a Linha de Atendimento ao Cliente através do número indicado na sua confirmação. Se, após isso, sentir que o problema não foi tratado de forma que considere satisfatória, deve, no prazo de 28 dias após regressar da sua estadia, apresentar-nos a sua reclamação por escrito. Iremos, em seguida, transmiti-la ao proprietário ou ao prestador de serviços. Envie o seu e-mail para [customerservices@europe.rci.com](mailto:customerservices@europe.rci.com). Concebemos este procedimento para garantir que podemos resolver reclamações tão rapidamente quanto possível. Ajude-nos a nós e ao proprietário/prestador de serviços a ajudá-lo a levantar todos os problemas o mais rapidamente possível, seguindo este procedimento. Se não o fizer, pode afetar qualquer direito que tenha de reclamar compensação, se tal for adequado.

**Uma vez que agimos apenas como agente do proprietário ou prestador de serviços, não podemos aceitar qualquer responsabilidade legal por reclamações sobre os respetivos serviços (incluindo hotéis e serviços de viagens). Se ajudarmos a resolver uma reclamação, estamos a fazê-lo na qualidade de agente e não temos qualquer responsabilidade legal por qualquer reembolso ou compensação.**

Tenha em atenção que oferecemos um serviço de Resolução Alternativa de Litígios, a que pode aceder através da plataforma de Resolução de Litígios em Linha (RLL) da Comissão Europeia em <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

## 16 Lei aplicável e jurisdição

Qualquer litígio, reclamação ou outra questão que possa surgir em relação à sua reserva será regido pelo direito inglês e concorda que qualquer litígio será dirimido exclusivamente pelos tribunais de Inglaterra e País de Gales.

## **17 Comunicar consigo**

Consulte a nossa Política de Privacidade, que explica como tratamos os seus dados pessoais.

## **18 Informações de passaportes e vistos**

É provável que seja necessário um passaporte para todos os destinos que apresentamos. Muitos países (como os EUA) também têm requisitos específicos de visto.

Pode ser exigido um documento de identificação com fotografia pelas companhias aéreas e empresas de ferries, mesmo se estiver a viajar no mesmo país. Consulte o seu prestador de serviços o mais rapidamente possível. Os cidadãos do Reino Unido podem consultar os seus requisitos de viagem em [www.gov.uk/foreign-travel-advice](http://www.gov.uk/foreign-travel-advice) e [www.gov.uk/knowbeforeyougo](http://www.gov.uk/knowbeforeyougo)

É da sua responsabilidade certificar-se de que o líder do grupo e todos os membros do seu grupo têm todos os documentos de saúde e viagem necessários antes da partida. É responsável pelo pagamento de todos os custos relacionados com a obtenção dos documentos em questão. Deve certificar-se de que requer um passaporte/visto/isenção de visto em tempo útil antes da sua viagem. Se a sua falha em ter ou apresentar quaisquer documentos de viagem, entrada, saúde ou outros documentos necessários resultar em coimas ou encargos que nós ou o proprietário ou prestador de serviços tenhamos de pagar, será responsável pelo reembolso. Se não puder viajar ou aceder a alojamento devido a tal falha, nem nós nem o proprietário ou o prestador de serviços seremos legalmente responsável perante si. Podemos pedir quaisquer dados pessoais, incluindo números de passaporte ou visto, se tivermos de o fazer.

Todos os operadores de transportes, portos e aeroportos precisam de ver os passaportes de todos aqueles que viajam ao sair ou entrar num país. Deve reservar tempo suficiente para este processo ao planear a sua viagem. Algumas operadoras de transporte também podem exigir que lhes forneça Informações Antecipadas sobre os Passageiros (API) antes de chegar a aeroportos ou portos. É responsável por fornecer estas informações para todos os passageiros e não aceitamos qualquer responsabilidade legal se não fizer. Deve verificar os requisitos de passaporte e visto junto da embaixada ou consulado do país ou países para os quais ou através dos quais irá viajar. A maioria dos países tem websites que apresentam estas informações.

**Os preços e condições de reserva podem ser atualizados, alterados ou modificados a qualquer momento após a reserva. Consulte o nosso website para obter as informações mais recentes.**

**Alliance Reservations Network LLC**

**7380 West Sand Lake Road, #360, Orlando, FL 32819, USA.**